



**Sammanträdestid:** 11.9.2024 kl. 18:30 - 19:13

**Sammanträdesplats:** Geta kommunkansli

#### Medlemmar

	<b>Ordinarie ledamot</b>	<b>Suppleant, personlig ersättare</b>
x	Ingvar Björling, ordf	Kim Björling
x	Helena Martinsson, vice ordf	Tryggve Sundblom
	Oskar Strand	Jenny Stara
	Kaj Eriksson	Erika Berndtsson-Öhberg
x	Madeleine Mattfolk	Tomas Viitala

#### Övriga deltagare

Niklas Oriander, kommundirektör

#### Undertecknande av protokollet

Ingvar Björling  
Ordförande

Niklas Oriander  
Protokollförare

#### Protokolljustering

Protokolljustering sker direkt efter sammanträdet.

Helena Martinsson

Madeleine Mattfolk

#### Kallelsens utfärdande och protokollets framläggande till påseende

Sammanträdeskallelsen har utfärdats samt anslagits på den elektroniska anslagstavlan för offentliga delgivningar i Geta kommun (hemsidan [www.geta.ax/anslagstavla](http://www.geta.ax/anslagstavla)) den 6.9.2024. Delgivning av protokollet med meddelande om att det finns för allmänt påseende på Geta kommuns hemsida anslås på den elektroniska anslagstavlan den 12.9.2024 om inte annat beslutas under sammanträdet. Protokollet, inklusive bilagor, framläggas också till allmänt påseende på kommunkansliet i Geta samma datum.



Sammanträdestid 11.9.2024 kl. 18:30

Sammanträdesplats Geta kommunkansli

§ 58 Sammanträdetts konstituerande .....	1
§ 59 Delgivningar .....	2
§ 60 [Elektroniskt beslutsärende] Utse representanter till kommunal referensgrupp .....	3
§ 61 [Elektroniskt beslutsärende] Framtiden för NÅUD .....	4
§ 62 Avtal angående förpackningsavfallshantering .....	5
§ 63 Avtal beträffande släcknings- och räddningsarbete .....	6
§ 64 Kommunens avgifter och taxor för år 2024 .....	7
§ 65 Arbetsplan för Geta skola 2024-2025 .....	8
§ 66 Arbetsplan för daghemmet Kotten 2024-2025 .....	9
§ 67 Arbetsplan för Getas fritidshemsverksamhet 2024-2025 .....	10
§ 68 Barnomsorgsavgifter 2025 .....	11
§ 69 Ansökan om ändring av maxhastigheten på Dånövägen .....	12
§ 70 Anhållan om sänkt hastighet - Östergeta .....	14
§ 71 Mötets avslutande, besväransvisning .....	15
Besvär- och rättelseanvisning .....	16



**§ 58 Sammanträdets konstituerande**

Offentligt

**Sammanträdets öppnande**

Sammanträdet inleds kl. 18.30 i Geta kommunkansli i Vestergeta.

**Beslut**

Mötet konstaterades vara lagligen sammankallat, beslutfört och föredragningslistan godkändes med följande tillägg:

- Anhållan om sänkt hastighet - Östergeta

**§ 59****Delgivningar**

Offentligt

**Beredare**

Kommundirektören

**Protokoll, kallelser, cirkulär och beslut från nämnder, arbetsgrupper, kommittéer, kommunalförbund och andra kommuner**

Oasen:

Förbundsstyrelsen 8-9/2024

Förbundsfullmäktige 2/2024

KST:

Förbundsstyrelsen 6-7/2024

Förbundsstämman 2/2024

Ålands räddningsmyndighet 1/2024

Ålands kommunförbund:

Förbundsstyrelsen 4-5-2024

**Tjänstemannabeslut****Kommundirektör**

§11 - Ansökan om vattenanslutning

§12 - Ansökan om vattenanslutning

§13 - Ansökan om partiell tjänstledighet

§14 - Ansökan om jordförvärv

§15 - Ansökan om jordförvärv

**Kommundirektörens förslag**

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna att den tagit del av ovannämnda dokument samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt Kommunallagen 55 §.

**Beslut**

Enligt förslag.

**§ 60 [Elektroniskt beslutsärende] Utse representanter till kommunal referensgrupp**

Offentligt

**Beredare** Kommundirektören

Detta ärende har behandlats genom elektronisk beslutförande i enlighet med § 76 i Getakommuns förvaltningsstadga. Ärendet med beredning skickades ut per e-post till de ordinarie styrelsemedlemmarna den 26.8.2024 kl. 16:52. Svarstid var från och med tiden då meddelandet med ärende och beredning skickades ut till och med den 28.8.2024 kl. 23:59. Samtliga styrelsemedlemmar svarade inom utsatt tid och understödde förslaget.

Kommunstyrelsen har att utse kommunens representanter till den kommunala referensgrupp som bevakar projektet Sunnavind. Under senaste mandatperiod var presidierna för kommunfullmäktige och -styrelsen utsedda.

**Kommundirektörens förslag**

Kommunstyrelsen utser 2 ordinarie representanter jämte ersättare att ingå i referensgruppen enligt:

Ordinarie: Frida Sjöroos och Ingvar Björling

Ersättare: Dan-Johan Dahlblom och Helena Martinsson

**Beslut** Enligt förslag.



**§ 61** [Elektroniskt beslutsärende]  
**Framtiden för NÅUD**

Offentligt

**Beredare** Kommundirektören

Detta ärende har behandlats genom elektronisk beslutförande i enlighet med § 76 i Getakommuns förvaltningsstadga. Ärendet med beredning skickades ut per e-post till de ordinarie styrelsemedlemmarna den 26.8.2024 kl. 16:52. Svarstid var från och med tiden då meddelandet med ärende och beredning skickades ut till och med den 28.8.2024 kl. 23:59. Samtliga styrelsemedlemmar svarade inom utsatt tid och understödde förslaget.

Arbetsgruppen föreslår att överförandet av den verksamhet som idag bedrivs inom ramen för kommunalförbundet Norra Ålands Utbildningsdistrikt till en värdkommun under Finströms kommun utreds vidare under hösten 2024, och att Finströms kommun föreslås få i uppdrag att upphandla en utredning av förändringsprocessen.

Förslaget kring vidare utredningar bör omfattas av samtliga medlemskommuners styrelser inom augusti 2024.

- Utredningen bör beskriva den vidare processen inklusive upplösande av kommunalförbundet, avräkning av tillgångar / skulder samt utreda eventuella andra konsekvenser av ett övertagande av verksamheten på ett så uttömmande sätt som möjligt.
- Utredningen bör innehålla alternativ för hur styrningen av utbildningsverksamheten kan organiseras, och hur den ekonomiska styrningen mellan värdkommun / primärkommun kan organiseras beroende på respektive primärkommuns önskemål kring omfattningen av samordningen.
- Nuvarande arbetsgrupp föreslås utgöra styrgrupp under utredningsprocessen, möjligen så att varje kommun representeras av 1 person i stället för 2. Respektive kommun meddelar vem som representerar kommunen i styrgruppen.
- Alternativ för ägande av fastigheten bör fortsättningsvis utredas
- En slutrapport inklusive ett förslag till värdkommunsavtal bör avlämnas senast 15.11.2024, så att respektive medlemskommun kan ta ställning till detta inom 2024
- Kostnaderna för utredningen fördelas enligt ägarandelarna i Norra Ålands Utbildningsdistrikt kf.

**Kommundirektörens förslag**

Kommunstyrelsen omfattar förslaget i enlighet med kommundirektörens beredning.

**Beslut** Enligt förslag.

**§ 62**      **Avtal angående förpackningsavfallshantering**

Offentligt

**Beredare**      Kommundirektören

Finska förpackningsproducenter samarbetsorganisation (FFP) har inkommit med ett förslag till samarbetsavtal inom producentansvarets organisering och finansiering.

Avtalet är alltså en förutsättning för att producentsammanslutningen ska bli godkänd och behöver därmed undertecknas av kommuner eller kommunförbund som representerar minst 2/3 av Ålands invånare innan producentsammanslutningen kan godkännas av Landskapsregeringen.

FFP kommer enligt avtalsförslaget att ansvara för 8 återvinningsstationer för förpackningsavfall. FFP betalar 100 % av kostnaderna förknippade med dessa.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen omfattar avtalsförslaget.

**Beslut**      Enligt förslag.**Bilagor**      Samarbetsavtal\_Åland\_utkast\_10.7.2024 draft (002)

**§ 63**      **Avtal beträffande släcknings- och räddningsarbete**

Offentligt

**Beredare**      Kommundirektören

I och med bildandet av en för Åland gemensam räddningsmyndighet behöver ett nytt samarbetsavtal gällande släcknings- och räddningsarbete mellan kommunerna godkännas.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen godkänner avtalet.

**Beslut**      Enligt förslag.**Bilagor**      Avtal om samarbete



**§ 64 Kommunens avgifter och taxor för år 2024**

Offentligt

**Beredare** Kommundirektören, ekonomen

Den allmänna momssatsen stiger från 24 procent till 25,5 procent från och med den 1.9.2024. Nya momssatsen tillämpas endast på sådana varor och tjänster på vilka skattesatsen är 24 procent per 31.8.2024. Förhöjningen av den allmänna skattesatsen påverkar alltså inte de varor och tjänster på vilka en nedsatt skattesats (14 % och 10 %) tillämpas, såsom livsmedel, inkvarterings- och motionstjänster.

Momsen på försäljningen av varor riktas i allmänhet till den skatteperiod under vilken varan har levererats eller överlåtits till köparen. Momsen på försäljningen av varor riktas i allmänhet till den skatteperiod under vilken varan har levererats eller överlåtits till köparen. Om varan överlåts till köparen senast den 31.8.2024 är den tillämpade skattesatsen 24 procent även om köparen betalar varan senare i september.

För kommunens del påverkar förändringen avgifter för detaljplaner, kopior och utskrifter, annonser i Getabladet, vatten, avlopp, timdebiteringar, avfall samt hyror för båtplatser och lokaler på Hemgården och i Geta skola med allmän momssats.

**Kommundirektörens förslag**

Kommundirektören föreslår att kommunstyrelsen beslutar att ändra i avgifter och taxor för år 2024 enligt följande:

- Avgifter för detaljplanering, kopior och utskrifter, timdebiteringar samt hyror för lokaler med allmän momssats höjs, vilket innebär att intäkten för kommunen är samma som innan ändringen.
- Avgifter för annonsering i Getabladet, hyror för båtplatser, mottagningsavgifter på ÅVC höjs ej vilket innebär minskade intäkter för kommunen.
- Grundavgiften för avfallet höjs ej. Avgifterna är redan fakturerade och på nya kunder tillämpas det enligt aktuell momssats.
- Avgiften för avlopp faktureras enligt 24 procentig momssats då leveransen i huvudsak varit under perioden 1.9.2023-31.8.2024.
- Avgifter för vatten faktureras enligt 24 procentig momssats då leveransen i huvudsak varit under perioden 1.9.2023-31.8.2024. Vattenförbrukning som faktureras för tiden 1.9-31.12.2024 enligt 25,5 procentig momssats enligt ny taxa. Gäller i de fall då extra fakturering sker vid t ex flytt, ägarbyte eller byte av vattenmätare.

**Beslut** Enligt förslag.**Bilagor** Avgifter och taxor 2024

**§ 65 Arbetsplan för Geta skola 2024-2025**

Offentligt

**Beredare** Utbildningschefen

Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del III 3 kap. § 12 skall varje grundskola göra en arbetsplan för läsåret som baserar sig på läroplanen. I skolans arbetsplan skall finnas bestämmelser om skolans verksamhet under läsåret. Landskapsregeringen utfärdar närmare bestämmelser om innehållet i arbetsplanen. Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas till landskapsregeringen för kännedom.

Skolföreståndare Thomas Mattsson har i samråd med skolans kollegium och elever tagit fram förslag till arbetsplan för läsåret 2024-2025. Jämställdhets- och likabehandlingsplanen har uppdaterats och delges ÅLR.

Förutom arbetsplanen med tillhörande trivselstadga skall följande dokument finnas på kommunens hemsida:

Elevhälsoplan

Antimobbningsplan

Jämställdhets- och likabehandlingsplan

ANDTS-plan

Plan för hur samarbete barnomsorg och skola organiseras

Plan för fostrande samtal och disciplinära åtgärder

**Kommundirektörens förslag**

Kommunstyrelsen i Geta godkänner Geta skolas arbetsplan med tillhörande bilagor för läsåret 2024-2025. Arbetsplanen tillställs utbildnings- och kulturavdelningen för kännedom tillsammans med den uppdaterade jämställdhets- och likabehandlingsplanen. Planerna med tillhörande bilagor publiceras på kommunens hemsida.

**Beslut** Enligt förslag.**Bilagor** Geta skolas arbetsplan 2024-25

**§ 66 Arbetsplan för daghemmet Kotten 2024-2025**

Offentligt

**Beredare** Utbildningschefen

Enligt Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del II kap 1 §2 och ändring (2022:55) ska varje gruppfamiljedaghem, daghem och fritidshem skall uppgöra en arbetsplan som beskriver hur enheten skall förverkliga:

- 1) barnomsorgens målsättning,
- 2) den pedagogiska verksamheten i enlighet med den läroplan som landskapsregeringen fattat beslut om,
- 3) sådana anvisningar som landskapsregeringen utfärdat med stöd av lag samt
- 4) samverkan med vårdnadshavarna, föräldrarna och andra personer som svarar för barnets vård och fostran.

Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas för kännedom till landskapsregeringen (2022:55). Vårdnadshavarna skall informeras om innehållet i arbetsplanen.

Från 1.8.2022 har barnomsorgen en ny läroplan i kraft. Utifrån den nya läroplanen har mallen från Ålands landskapsregering bearbetas av daghemsföreståndarna på norra Åland. Den gemensamma mallen har processats av personalen vid daghemmet Kotten under ledning av föreståndare Cecilia Lind. Tillsammans har daghemmet utarbetat ett förslag till arbetsplan för verksamhetsåret 2024-2025.

**Kommundirektörens förslag**

Kommunstyrelsen i Geta godkänner daghemmet Kottens arbetsplan för läsåret 2024-2025. Arbetsplanen tillställs utbildnings- och kulturavdelningen för kännedom. Arbetsplanen publiceras på kommunens hemsida.

**Beslut** Enligt förslag.**Bilagor** Arbetsplan för Kotten 2024-2025

**§ 67 Arbetsplan för Getas fritidshemsverksamhet 2024-2025**

Offentligt

**Beredare** Utbildningschefen

Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del II kap 1 §2 och ändring (2022:55) ska varje gruppfamiljedaghem, daghem och fritidshem skall uppgöra en arbetsplan som beskriver hur enheten skall förverkliga:

- 1) barnomsorgens målsättning,
- 2) den pedagogiska verksamheten i enlighet med den läroplan som landskapsregeringen fattat beslut om,
- 3) sådana anvisningar som landskapsregeringen utfärdat med stöd av lag samt
- 4) samverkan med vårdnadshavarna, föräldrarna och andra personer som svarar för barnets vård och fostran.

Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas för kännedom till landskapsregeringen (2022:55). Vårdnadshavarna skall informeras om innehållet i arbetsplanen.

Från 1.8.2022 har barnomsorgen, dit fritidshemsverksamheten hör, en ny läroplan i kraft. Utifrån den nya läroplanen har mallen från Ålands landskapsregering bearbetas av gemensamt på norra Åland. Utifrån den gemensamma mallen har fritidshemsledaren tillsammans med skolförestandare Thomas Mattsson tagit fram förslag på arbetsplan för läsåret 2024-2025.

**Kommundirektörens förslag**

Kommunstyrelsen i Geta godkänner Geta fritidshemsverksamhets arbetsplan för läsåret 2024-2025. Arbetsplanen tillställs utbildnings- och kulturavdelningen för kännedom. Arbetsplanen publiceras på kommunens hemsida.

**Beslut** Enligt förslag.**Bilagor** Arbetsplan Geta fritidshem 24-25

**§ 68 Barnomsorgsavgifter 2025**

Offentligt

**Beredare** Utbildningschefen

Utbildningschefen föreslår att kommunen ska fastställa en taxa för den avgift som barnets vårdnadshavare ska betala för barnomsorgen enligt bestämmelserna i LL om barnomsorg och grundskola. Taxan ska avse årets alla månader. En kommun kan besluta om avgiftsfria månader eller om helt avgiftsfri barnomsorg.

Barnomsorgsavgiften för heltidsomsorg får vara högst 240 euro per barn och månad. Barnomsorgsavgiften för halvtidsomsorg får vara högst 60 procent av avgiften för heltidsomsorg. Om kommunen erbjuder även andra omsorgskategorier än halvtids- och heltidsomsorg ska barnomsorgsavgiften för sådan omsorg tas ut i relation till avgiften för heltidsomsorg.

Kommunen ska senast tre månader före en ändring av avgifterna införs meddela vårdnadshavarna om ändringen.

Förslag till barnomsorgsavgifter 2025 har tagits fram gemensamt med barnomsorgens föreståndare i Geta, Finström, Sunds och Vårdö för att få en enhetlighet mellan kommunerna. Påminnas bör att även fritidshemsavgiften är en barnomsorgsavgift.

**Kommundirektörens förslag**

Kommunstyrelsen i Geta omfattar förslaget till barnomsorgsavgifter för 2025.

**Beslut** Enligt förslag.**Bilagor** Barnomsorgsavgifter GETA 2025

**§ 69 Ansökan om ändring av maxhastigheten på Dånövägen**

Offentligt

**Beredare** Kommundirektören

Kommunen har granskat gällande hastighetsregleringar och skyltningar längs kommunalvägarna.

Önskemål har lämnats till kommunen att ändra hastighetsbegränsningar på följande vägsektioner:A

Vägnamn	Berörd sektion	Ändring i skyltning	Motiv
Dånövägen	0-3000	50km/h	Önskemål av boende
Dånövägen	3000-3450	30km/h	Oförändrad
Dånövägen	3450-4780	50km/h	Oförändrad
Snäckövägen	0-900	50km/h	Oförändrad
Snäckövägen	900-1200	30km/h	Turismområde
Snäckövägen	1200-1900	50km/h	Oförändrad

Önskemålen kan tillmötesgå ur trafiksäkerhetsaspekt samt väglitageaspekt, dock kan en för låg hastighet uppmuntra omkörningar vilket kan skapa farliga trafiksituationer. Vidare beslöt kommunstyrelsen att utreda möjligheten till enhetlig hastighetsbegränsning på samtliga kommunala vägar.

**Kommundirektörens förslag**

Kommunstyrelsen beslutar om att fastställa hastigheten på kommunens vägar enligt följande:

Kommunen beslutar att ändra hastighetsbegränsningar enligt följande:

Vägnamn	Berörd sektion	Ändring i skyltning	Status/Beslut
Centralvägen	0-370	30km/h	50 idag, förändrad
Dånövägen	0-750	50km/h	Belagd, ingen rapporterad hastighetsbegränsning, förändrad
Dånövägen	750-2750	70km/h	Förändrad
Dånövägen	2750-3000	50km/h	Förändrad
Dånövägen	3000-3399	30km/h	Förändrad
Dånövägen	3400-4780	50km/h	Oförändrad
Engesvägen	0-620	50km/h	Förändrad
Gamla byvägen	0-370	30km/h	Oförändrad
Hemgårdsvägen	0-165	30km/h	Förändrad
Knutnåsvägen	0-800	50km/h	Förändrad
Knutnåsvägen	800-1500	30km/h	Förändrad



Lökholmsvägen	0-630	30km/h	Förändrad
Norsträskvägen	0-770	50km/h	Förändrad
Ramsdalsvägen	0-995	50km/h	Förändrad
Skräddarsvängen	0-625	50km/h	Förändrad
Snäckövägen	0-900	50km/h	Oförändrad
Snäckövägen	900-1200	30km/h	Förändrad
Snäckövägen	1200-1900	50km/h	Oförändrad
Träskholmsvägen	0-780	50km/h	Förändrad

De nya hastighetsbegränsningarna träder i kraft från och med 31.10.2024 eller när nya skyltar monterats. Kostnaden för skyltar och grävning beräknas till c. 6000€.

Kommunstyrelsen tillmötesgår till viss del de önskemål som riktats till kommunen men bedömer att delar av Dånövägen fortsättningsvis ur trafiksäkerhetssynvinkel kan ha en oförändrad hastighetsbegränsning.

**Beslut**

Kommunstyrelsen godkände förslaget med tillägget att de exakta sektionerna fastställs enligt rådande väg- och terrängförhållanden.

**§ 70 Anhållan om sänkt hastighet - Östergeta**

Offentligt

**Beredare** Kommundirektören

En begäran om utredning av hastighetssänkning genom Höckböle till östra Östergeta har inlämnat och undertecknats av 22 kommuninvånare. Begäran går i korthet ut på att begära landskapsregeringen att utreda förutsättningarna för att sänka hastigheten på sträckan från 90 till 70 med trafiksäkerhet som argument. Begäran framgår ur bilaga.

**Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen beslutar att rikta en förfrågan till landskapsregeringen om utredning kring förutsättningarna för en hastighetssänkning på sträckan Höckböle - östra Östergeta i enlighet med bifogad skrivelse.

**Bilagor** Begäran - sänkt hastighet Östergeta





**§ 71**            **Mötets avslutande, besvärsanvisning**

Offentligt

Mötet förklaras avslutat kl.19:13.

Anvisning för rättelseyrkande och besvärsanvisning bifogas protokollet.



## Sökande av ändring

Det aktuella beslutsprotokollet framläggs till påseende på kommunens elektroniska anslagstavla ([www.geta.ax](http://www.geta.ax)) samt i Geta kommunkansli, Getavägen 2115, samt i förekommande fall även via direkt skriftlig delgivning till part. Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Geta kommuns kansli. Vid oklarheter beträffande möjligheterna till rättelseyrkande eller besväransförande kan part rådgöra med kommundirektören, telefon +358(0)18-359524.

## FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Med stöd av 112 § kommunallagen kan rättelseyrkande eller kommunalbesvär inte framställas eller anföras över följande beslut, då beslut endast gäller beredning eller verkställighet:

### §§ 70

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

I enlighet med 110 § kommunallagen kan skriftligt rättelseyrkande framställas över beslut:

### §§ 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 67, 68, 69

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Geta, e-post [info@geta.ax](mailto:info@geta.ax), adress Getavägen 2115, AX-22 340 Geta

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Begäran om omprövning ska lämnas in till Geta kommuns kommunkansli per post eller e-postförsändelse senast under tidsfristens sista dag. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter. Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det. Rättelseyrkan ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I rättelseyrkan ska uppges:

- det beslut i vilket rättelse begärs
- hurdan rättelse som begärs
- på vilka grunder rättelse begärs.

I rättelseyrkandet ska dessutom uppges namnet på den som har begärt rättelse samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges



som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.