

**GETA KOMMUN****SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Organ
KommunstyrelsenSammanträdesdatum
1.11.2023Nr
7

Tid och plats	Datum 1.11.2023 Plats: Kommunkansliet		Klockan 18:00-20:55	
Beslutande	Ordinarie ledamot	Närv.	Suppleant, personlig ersättare	Närv.
	Ingvar Björling, ordf	x	Kim Björling	-
	Kjell Berndtsson, vice ordf	x	Erika Berndtsson-Öhberg	-
	Oskar Strand	x	Emilia Karlsson	-
	Helena Martinsson	x	Tryggve Sundblom	-
	Ramona Jansson-Eker	x	Jenny Stara	-
Övriga	Namn	Närv.	Funktion	
	Gun-Britt Lyngander	x	Kfge-ordf.	
	Dan-Johan Dahlblom	-	Kfge-vice ordf.	
	Niklas Oriander	x	Kommundirektör	
	Sandra Elmén	x	Ekonom	
	Thomas Mattson	x	Skolföreståndare	
	Marie-Louise Samuelsson-Carlsson	x	t.f. Daghemsföreståndare	
	Janice Häggblom	x	Äldreomsorgsledare	
Helena Nyback	x	Bibliotekssekreterare		

Paragrafer	§§ 54-68
Underskrifter	Geta, den 1.11.2023 Ingvar Björling, ordförande Niklas Oriander, föredragande, sekreterare
Protokolljustering	Oskar Strand Helena Martinsson
Protokollet framlagt till påseende	Geta kommunkansli den 2.11.2023 Byråsekreterare Barbro Jansson
Utdragets riktighet bestyrkes	Geta / 2023 -----



GETA KOMMUN
 Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
 Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Datum: 1.11.2023

Plats: kommunkansliet
 Tid: kl. 18:00

Sammanträdets ärendelista

54 § SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	3
55 § TILLKÄNNAGIVANDEN, DELGIVNINGAR OCH INFORMATION	4
56 § ARBETSPLAN FÖR GETA SKOLA 2023-2024.....	5
57 § ARBETSPLAN FÖR DAGHEMMET KOTTEN 2023-2024	6
58 § BUDGET 2024	7
59 § SKATTESATSER ÅR 2024.....	8
60 § KOMMUNENS AVGIFTER OCH TAXOR FÖR 2024	10
61 § EKONOMISKT RAPPORT OCH BUDGETUPPFÖLJNING	11
62 § PRESIDENTVAL 2024.....	12
63 § UTSTÄLLANDE AV VÄGPLAN FÖR DÅNÖSUNDSBRON	13
64 § SKRIVELSE ANGÅENDE KRISKOMMUNER	14
65 § FÖRENINGSBIDRAG 2023.....	15
66 § AVTAL OM HEMUNDERVISNING SOM TJÄNST.....	17
67 § ARBETSPLAN FÖR GETAS FRITIDSHEMSVERKSAMHET 2023-2024.....	18
68 § MÖTETS AVSLUTANDE, BESVÄRSANVISNING.....	19

Sammanträdeskallelsen har utfärdats samt anslagits på den elektroniska anslagstavlan för offentliga delgivningar i Geta kommun (hemsidan www.geta.ax) den 26.10.2023. Delgivning av protokollet med meddelande om att det finns för allmänt påseende på Geta kommuns hemsida anslås på den elektroniska anslagstavlan den 2.11.2023 om inte kommunstyrelsen annat beslutar under sammanträdet. Protokollet, inklusive bilagor, framläggs också till allmänt påseende på kommunkansliet i Geta samma datum.

Geta den 26.10.2023
 Ingvar Björling
 Kommunstyrelsens ordförande

Kommundirektör Niklas Oriander

Enligt uppdrag

Protokolljustering: _____



GETA KOMMUN
Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Datum: 1.11.2023

Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

54 § SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

Kste § 54/1.11.2023

Sammanträdet öppnande

Sammanträdet inleds kl. 18.00 i Geta kommunkansli i Vestergeta.

Beslut:

Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Protokolljustering

Till protokolljusterare utsågs Oskar Strand och Helena Martinsson. Protokolljustering sker 1.11.2023 på kommunkansliet i Vestergeta.

Föredragningslistan

Kommunstyrelsens godkänner föredragningslistan enligt utskickad kallelse med följande tillägg:

- Arbetsplan för Getas fritidshemsverksamhet 2023-2024

Protokolljustering: _____



GETA KOMMUN
Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Datum: 1.11.2023

Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

55 § TILLKÄNNAGIVANDEN, DELGIVNINGAR OCH INFORMATION

Kste § 55/1.11.2023

Protokoll, kallelser, cirkulär och beslut från nämnder, arbetsgrupper, kommittéer, kommunalförbund och andra kommuner

Byggnadstekniska nämndens protokoll 4-5/23

NÅUD, förbundsstyrelsens protokoll 3-4/23

Räddningsområde Ålands landskommuner protokoll 6/23

Tjänstemannabeslut, kommundirektör, ekonom, bibliotekssekreterare och byråsekreterare

Kommundirektörens beslut § 46/30.8.2023, Beviljande av semester

Kommundirektörens beslut § 47/7.9.2023, Beviljande av semester

Kommundirektörens beslut § 48/11.9.2023, Godkännande erfarenhetstillägg

Kommundirektörens beslut § 49/11.9.2023, Godkännande erfarenhetstillägg

Kommundirektörens beslut § 50/20.9.2023, Godkännande erfarenhetstillägg

Kommundirektörens beslut § 51/12.10.2023, Beviljande av semester

Kommundirektörens beslut § 52/17.10.2023, Utlåtande jordförvärv

Kommundirektörens beslut § 53/25.10.2023, Justering av arbetstid

Tjänstemannabeslut äldreomsorgens föreståndare:

Föreståndare Geta Hemgård, §§ 61-74/2023 (personal)

Föreståndare Geta Hemgård, §§ 13-14/2023 (klient)

Tjänstemannabeslut utbildningschefen:

Se bifogad beslutslista, §§ 25-xx/2023

Tjänstemannabeslut daghemmets föreståndare:

Se bifogad beslutslista, §§ 28-36/2023

Tjänstemannabeslut skolans föreståndare:

Se bifogad beslutslista, §§41-47/2023

Tjänstemannabeslut ekonomichefen:

Se bifogad beslutslista, §5/2023

Tjänstemannabeslut bibliotekssekreteraren:

Se bifogad beslutslista, §1/2023

Övrigt

-

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att anteckna att den tagit del av ovannämnda kommunens nämndprotokoll och protokoll över tjänstemannabeslut samt att det inte är påkallat att ta upp ärende till behandling enligt Kommunallagen 55 §.

BESLUT:

Enligt förslag.

Protokolljustering: _____



GETA KOMMUN
Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Datum: 1.11.2023
Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

56 § ARBETSPLAN FÖR GETA SKOLA 2023-2024

Kste § 56/1.11.2022

Kommundirektörens beredning:

Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del III 3 kap. § 12 skall varje grundskola göra en arbetsplan för läsåret som baserar sig på läroplanen. I skolans arbetsplan skall finnas bestämmelser om skolans verksamhet under läsåret.

Landskapsregeringen utfärdar närmare bestämmelser om innehållet i arbetsplanen. Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas till landskapsregeringen för kännedom.

Skolförestandare Thomas Mattsson har i samråd med skolans kollegium och eleverna tagit fram förslag till arbetsplan för läsåret 2023-2024. Arbetsplan för Geta skola 2023-2024 enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 56/2023.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner Geta skolas arbetsplan för läsåret 2023-2024 enligt bilaga Kste § 56/2023 och skickar den till Ålands landskapsregering för kännedom. Planen publiceras även på kommunens hemsida.

BESLUT:

Enligt förslag.

**GETA KOMMUN**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

Datum: 1.11.2023

57 § ARBETSPLAN FÖR DAGHEMMET KOTTEN 2023-2024**Kste § 57/1.11.2022****Kommundirektörens beredning:**

Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del II kap 1 §2 och ändring (2022:55) ska varje gruffamiljedaghem, daghem och fritidshem skall uppgöra en arbetsplan som beskriver hur enheten skall förverkliga:

- 1) barnomsorgens målsättning,
- 2) den pedagogiska verksamheten i enlighet med den läroplan som landskapsregeringen fattat beslut om,
- 3) sådana anvisningar som landskapsregeringen utfärdat med stöd av lag samt
- 4) samverkan med vårdnadshavarna, föräldrarna och andra personer som svarar för barnets vård och fostran.

Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas för kännedom till landskapsregeringen. Vårdnadshavarna skall informeras om innehållet i arbetsplanen.

Personalen vid daghemmet Kotten har tillsammans med vik. daghemsföreståndare Mari-Louise Samuelsson-Carlsson tagit fram förslag på arbetsplan för verksamhetsåret 2023-2024. Arbetsplan för daghemmet Kotten 2023-2024 enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 57/2023.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner daghemmet Kottens arbetsplan för läsåret 2023-2024 enligt bilaga Kste § 57/2023 och skickar den för kännedom till landskapsregeringen. Arbetsplanen publiceras på kommunens hemsida.

BESLUT:

Enligt förslag.

**GETA KOMMUN**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Datum: 1.11.2023

Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

58 § BUDGET 2024**Kste § 58/1.11.2023****Kommundirektörens beredning:**

Enligt 64 § i kommunallagen (1997:73) för landskapet Åland ska kommunen varje år upprätta en budget för nästa kalenderår. Förslaget till budget skall upprättas av styrelsen och överlämnas till fullmäktige före utgången av november månad. Fullmäktige skall anta budgeten före utgången av året. Budgeten ska innehålla målen för kommunens verksamhet och ekonomi samt föreslagna ändringar i verksamheten och skall göras upp så att förutsättningarna för skötseln av kommunens uppgifter tryggas. Av budgeten ska framgå de anslag och beräknade inkomster som verksamhetsmålen förutsätter samt hur finansieringsbehoven skall täckas. Anslag och beräknade inkomster kan tas in till brutto- eller nettobelopp. Budgeten ska bestå av en driftsekonomi- och resultaträkningsdel samt en investerings- och finansieringsdel. Budgeten ska iakttas i kommunens verksamhet och hushållning.

Enligt 65 § i kommunallagen ska fullmäktige varje år senast i samband med att budgeten antas godkänna en ekonomiplan för tre eller flera år, av vilka budgetåret är det första.

Enligt Geta kommuns förvaltningsstadga § 48, punkt två, är det kommunstyrelsens uppgift att styra beredningen av budgeten, och enligt § 87 är det kommundirektörens ansvar att kommunens budget uppgörs. Enligt § 124 är det kommunfullmäktige som godkänner i budgeten verksamhetsmål, anslag och beräknade inkomster för de enskilda organens uppgifter och projekt.

Byggnadstekniska nämnden, RÅL, Lantbruksnämnden och övriga verksamhetsansvariga inom kommunstyrelsens ansvarsområden har lämnat in sina budgetförslag och investeringsäskanden.

Kommundirektören och ekonomen har framarbetat ett förslag till budgetbok för 2024. Avskrivningar är inte medtagna men däremot är internfördelningarna inkluderade.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen behandlar verksamheternas driftbudgetar och investeringsäskanden samt besluter att återremittera ärendet för vidare beredning.

BESLUT:

Enligt förslag.

Protokolljustering: _____

**GETA KOMMUN**Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

Datum: 1.11.2023

59 § SKATTESATSER ÅR 2024**Kste § 59/1.11.2023****Kommundirektörens beredning:**

Kommunfullmäktige skall fastställda skattesatserna för år 2024 och anmälas till Skatteförvaltningen senast den 17 november 2023.

Geta uppbär idag en kommunal inkomstskattesats om 18,50 %, vilket är ca. 0,60 procentenheter mer än genomsnittet för de åländska landskommunerna 2023.

Den allmänna fastighetsskatten uppbärs på all privat tomtmark. Fastighetsskatten för stadigvarande bostadsbyggnad uppbärs inte. Skattesatsen för övriga byggnader (sommarestugor etc) är i samtliga kommuner maximalt vad lagen tillåter (2 § 1 mom fastighetsskattelag (1993:15) för landskapet Åland), dvs. 0.90%.

Ifall inkomstskattesatsen skulle höjas för att stärka kommunens ekonomi vore det ekonomiska utfallet baserat på 2024 års skatteprognoser följande:

0.5% - c.+43.000 €

1% - c. +85.000 €

Med beaktande av kommunens ekonomiska läge är det inte omotiverat att höja skatteuttaget för att balansera upp budgetunderskottet.

Skatteutveckling mellan 2020-2026 med olika skattesatser

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
18,5 % <i>Utbetalt/</i> prognos	1061	1203	1199	1110	1208	1251	1332
19% prognos	1162	1239	1228	1150	1251	1295	1378
19,5% prognos	1199	1278	1268	1190	1293	1339	1425
Skillnad 19% mot 18,5%	101	36	29	40	43	44	46
Skillnad 19,5% mot 18,5%	138	75	69	80	85	88	93

Skattegraden i procent med olika skattesatser

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
18,5 % - Effektiva skattegraden %	10,56	10,78	10,20	9,03	9,43	9,53	9,82
19 % - Effektiva skattegraden %	10,91	10,78	10,20	9,36	9,77	9,87	10,16
19,5 % - Effektiva skattegraden %	11,26	11,45	10,79	9,68	10,10	10,20	10,50

Protokolljustering: _____

**GETA KOMMUN**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

Datum: 1.11.2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige fastställande av skattesatser för år 2024 enligt nedanstående:

Inkomstskattesats 19,50 % (+ 1 % höjning)

Allmän fastighetsskatt 0,60 %

Stadigvarande boende 0,00 %

Övriga bostadsbyggnader 0,90 %

Allmännyttiga samfund 0,00 %

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslöt att inför kommunfullmäktige föreslå att skattesatserna för år 2024 fastställs enligt följande:

Inkomstskattesats 19,00 % (+ 0,5% höjning)

Allmän fastighetsskatt 0,60 %

Stadigvarande boende 0,00 %

Övriga bostadsbyggnader 0,90 %

Allmännyttiga samfund 0,00 %

Vidare gav kommunstyrelsen förvaltningen i uppdrag att till kommunfullmäktiges sammanträde utreda effekten av införandet av skatt på stadigvarande boende om 0,20%.

Protokolljustering: _____



GETA KOMMUN
Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Datum: 1.11.2023
Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

60 § KOMMUNENS AVGIFTER OCH TAXOR FÖR 2024

Kste § 60/1.11.2023

Kommundirektörens beredning:

Enligt Geta kommuns förvaltningsstadga:

130 § Fastställande av avgifter

Kommunfullmäktige fastställer grunderna för uppbärande av avgifter och taxor för kommunens tjänster och andra prestationer inom de olika verksamhetsområdena enligt kommunallagen.

Kommunfullmäktige kan även fastställa nästa verksamhetsårs avgifter i samband med behandling av kommunens budget, om kommunstyrelsen så beslutar.

49 § Kommunstyrelsens beslutanderätt

[...]

- i enlighet med gällande bestämmelser besluta om avgifter, inkomstgränser, hyror och övriga ersättningar samt dess grunder om fullmäktige ej antagit grunder för dessa.

Kommunfullmäktige har den 25.8.2021 (beslut Kfge § 32/25.8.2021) fastställt grunderna för Geta kommuns avgifter. Det innebär att kommunstyrelsen kan fastställa avgifterna med beaktande av dessa grunder.

De kommunala nämnderna, och slutligen kommunstyrelsen, behandlar förslag till kommunens avgifter för sina respektive ansvarsområden. Kommunstyrelsen fastställer sedan avgifterna, baserade på de av kommunfullmäktige fastslagna grunderna. Ändringarna och tilläggen jämfört 2023 års taxor och avgifter markerade i anhängiggjort förslag till avgifter och taxor för år 2024.

./.

Bilaga Kste § 60a/2023.

Nuvarande gällande avgifter och taxor hittas på kommunens hemsida; <https://www.geta.ax/kommunverksamhet/avgifter-taxor-och-hyror>.

Vidare har Räddningsområdet Ålands landskommuner framtagit ett förslag till avgifter och taxor för år 2024.

./.

Bilaga Kste § 60b/2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa taxor och avgifter enligt bilagor Kste § 60a och 60b/2023.

BESLUT:

Enligt förslag. Beslutet delges kommunfullmäktige till kännedom.

Protokolljustering: _____



GETA KOMMUN
Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Datum: 1.11.2023
Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

61 § EKONOMISKT RAPPORT OCH BUDGETUPPFÖLJNING

Kste § 61/1.11.2023

Kommundirektörens beredning

En ekonomisk rapport och budgetuppföljning för perioden 1.1.-30.9.2023 har tagits fram av ekonom Sandra Elmén.

./.

Bilaga Kste § 61/2023

Kommundirektörens förslag

Kommunstyrelsen antecknar sig rapporten till kännedom och överför ärendet till kommunfullmäktiges kännedom.

BESLUT:

Enligt förslag.

Protokolljustering: _____



GETA KOMMUN
 Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
 Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Datum: 1.11.2023

Plats: kommunkansliet
 Tid: kl. 18:00

62 § PRESIDENTVAL 2024

Kste § 62/1.11.2023

Kommundirektörens beredning:

Valdagen i inkommande presidentval är söndagen den 28 januari 2024 och förhandsröstningen ordnas 17-23.1.2024.

Om det blir två omgångar i valet, är valdagen för den andra omgången söndagen den 11 februari 2024 och förhandsröstningen 31.1-6.2.2024

Kommunstyrelsen har nu att fatta beslut om de allmänna förhandsröstningsställena och röstningsställena på valdagen (-dagarna).

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen besluter att ingå avtal med Ålands Post Ab avseende förhandsröstningsställe. Vidare besluter kommunstyrelsen att på valdagen den 28 januari och eventuellt den 11 februari fastställa Församlingshemmet i Geta som röstningslokal. Om förhandsröstning och röstningslokal på valdagen informeras på kommunens hemsida och i Getabladet.

BESLUT:

Enligt förslag.



GETA KOMMUN
Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Datum: 1.11.2023
Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

63 § UTSTÄLLANDE AV VÄGPLAN FÖR DÅNÖSUNDSBRON

Kste § 47/6.9.2023

Kommundirektörens beredning:

Infrastrukturavdelning vid Ålands landskapsregering har tagit fram ett förslag till vägplan inför ombyggnaden av Dånösundsbron och som framgår ur bilagan.

./.

Bilaga Kste § 47/2023

Vid fastställande av vägplaner ska landskapsregeringen i enlighet med 25 § 2 mom. landskapslag (1957:23) om allmänna vägar höra vederbörande kommuns fullmäktige samt ägare av fastigheter och andra vilkas fördel eller rätt kan beröras av planen.

Konstateras att förslaget till vägplan beskriver hur den nya bron är tänkt att anläggas, hur trafiken tryggas under byggskedet, vilka markområden som berörs samt det tekniska specifikationerna för bron.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att ställa ut planen till allmänt påseende så att sista datumet för inlämnande av synpunkter fastställs till den 6 oktober 2023. Planen ställs ut på kommunens elektroniska anslagstavla och finns under utställningstiden tillgänglig i kommunkansliet. Berörda markägare tillskickas vägplanen postledes.

Beslut:

Enligt förslag.

Kste § 63/1.11.2023

Kommundirektörens beredning:

Under utställningstiden inkom 2 påpekanden gällande förslaget till vägplan för Dånösundsbron som infrastrukturavdelningen vid Ålands landskapsregering har bemött och i mån av möjlighet beaktat i utformandet av planen och som framgår ur bilagan.

./.

Bilaga Kste § 63a-b/2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar bemötandena samt de ändringar i planen som gjorts och föreslår inför kommunfullmäktige att vägplanen fastställs i uppgjord form.

BESLUT:

Enligt förslag.

Protokolljustering: _____



GETA KOMMUN

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

Datum: 1.11.2023

64 § SKRIVELSE ANGÅENDE KRISKOMMUNER

Kste § 64/1.11.2023

Kommundirektörens beredning:

Kommundirektörerna i 8 kommuner med ansträngd ekonomi har enats kring bifogad skrivelse riktad till den tillträdande landskapsregeringen. I skrivelsen lyfts det faktum upp att de ekonomiska förutsättningarna inte är goda i de mer perifera och/eller skärgårdskommunerna genom att dels landskapsandelarna förblivit oförändrade sedan 2008 och dels att uträkningsgrunderna inte beaktar de lokala förutsättningar som tidigare nämnda kommuner har. Geta kommun hör till de kommuner som enligt olika kriterier kan anses vara i ekonomisk kris.

./.

Bilaga Kste § 64/2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen omfattar skrivelsen för Geta kommuns del.

BESLUT:

Enligt förslag. Skrivelsen delges kommunfullmäktige till kännedom.

Protokolljustering: _____



GETA KOMMUN
Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Datum: 1.11.2023
Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

65 § FÖRENINGSBIDRAG 2023

Kste § 35/ 23.8.2023

Kommundirektörens beredning:

Kommunens föreningsbidrag utdelades under våren 2023. En del av de för ändamålet budgeterade medlen förblev dock outdelade varför en andra ansökningsprocess skulle vara motiverad för att stöda kommunens föreningar. Av budgeterade bidrag återstår 1350€ för ungdomsverksamhet och 1250€ för kulturbidrag.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att en andra ansökningsomgång för föreningsbidrag initieras och genomförs. Föreningar som redan beviljats bidrag för 2023 kan inte ansöka på nytt medan övriga föreningar uppmanas att så göra. Sista ansökningsdag fastställs till den 15 oktober 2023. Om möjligheten att ansöka om föreningsbidrag informeras på kommunens elektroniska anslagstavla och i Getabladet.

BESLUT:

Enligt förslag.

Kste § 65/1.11.2023

Kommundirektörens beredning:

Inom ansökningstiden inkom ansökningar om föreningsbidrag varav en förening redan beviljats bidrag tidigare under året varför i enlighet med beslutet ovan föreslås få avslag.

De övriga föreningarna ansöker om bidrag enligt följande:

Geta ungdomsförening – 1000€
Folkhälsan i Geta – 700€
Geta kulturförening – 1000€
Geta sockensällskap – 500€

Ansökningshandlingarna finns tillgängliga vid sammanträdet.

Den totala mängden kvarstående för året budgeterade medel är 2400€ varav 2150€ är avsatt för ungdomsverksamhet och den resterande delen om 250€ för kultur.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja bidrag enligt följande:

Geta ungdomsförening – 1000€
Folkhälsan i Geta – 700€
Geta kulturförening – 450€
Geta sockensällskap – 250€

Protokolljustering: _____

**GETA KOMMUN**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

Datum: 1.11.2023

BESLUT:

Enligt förslag. Paragrafen förklarades omedelbart justerad.

JÄV:

Helena Martinsson och Oskar Strand anmälde jäv med hänvisning till att de är styrelsemedlemmar i berörda föreningar. Kommunstyrelsen beslöt att jävsgrund förelåg och Martinsson samt Strand deltog inte i ärendets behandling.

Protokolljustering: _____



GETA KOMMUN
Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Datum: 1.11.2023

Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

66 § AVTAL OM HEMUNDERVISNING SOM TJÄNST

Kste § 66/1.11.2023

Utbildningschefens beredning:

Läroplikten på Åland kan fullgöras på följande tre sätt; genom att delta i den kommunala grundskolan, genom att delta i ÅLR godkänd privat skolas undervisning eller genom hemundervisning. (LL 2020:32)

Enligt §§ 27-30 i landskapslag om barnomsorg och grundskola för landskapet Åland (2020:52) skall vårdnadshavaren läsårsvis skriftligt anmäla till hemkommunen att läroplikten fullgörs hemma. Till anmälan skall fogas en plan över hur vårdnadshavaren skall ordna undervisningen så att hela läroplikten fullgörs.

Då ett barn fullgör sin läroplikt genom hemundervisning ska barnets utveckling och framsteg i förhållande till läroplanen prövas av kommunen en gång per termin. Efter tillsynen sammanställer kommunen en skriftlig redogörelse över barnets framsteg vilken ges till vårdnadshavarna. Vårdnadshavarna ska i god tid innan tillsynen lämna in en redogörelse för periodens arbete.

Kommunen, där barnet är skriven handhar ansvaret för prövningen. I nuläget har kommunens skola och den lärare i motsvarande årskurs ålagts tillsynen för de hemundervisade eleverna.

Mariehamns stad har meddelat att de kommer att bygga upp en hemundervisningsenhet för ordnandet av tillsyn av hemundervisningselever. En förfrågan har riktats till kommunerna huruvida intresse finns att köpa dessa tjänster.

Utbildningschefens förslag:

Kommunstyrelsen i Geta ställer sig positiv till möjligheten att köpa tjänster från hemundervisningsenheten i Mariehamn för kommunens hemundervisningselever enligt bifogat förslag.

./.

Bilaga Kste 66§/2023

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till möjligheten att köpa tjänster från hemundervisningsenheten i Mariehamn och befullmäktigar utbildningschefen att för kommunens del underteckna avtal.

BESLUT:

Enligt förslag.

Protokolljustering: _____



GETA KOMMUN

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

Datum: 1.11.2023

67 § ARBETSPLAN FÖR GETAS FRITIDSHEMSVERKSAMHET 2023-2024

Kste § 67/1.11.2023

Kommundirektörens beredning:

Enligt landskapslag för barnomsorg och grundskola (2020:32) del II kap 1 §2 och ändring (2022:55) ska varje gruffamiljedaghem, daghem och fritidshem skall uppgöra en arbetsplan som beskriver hur enheten skall förverkliga:

- 1) barnomsorgens målsättning,
- 2) den pedagogiska verksamheten i enlighet med den läroplan som landskapsregeringen fattat beslut om,
- 3) sådana anvisningar som landskapsregeringen utfärdat med stöd av lag samt
- 4) samverkan med vårdnadshavarna, föräldrarna och andra personer som svarar för barnets vård och fostran.

Arbetsplanen skall godkännas av kommunen och skickas för kännedom till landskapsregeringen (2022:55). Vårdnadshavarna skall informeras om innehållet i arbetsplanen.

Thomas Mattson har tillsammans med fritidshemsledaren tagit fram förslag på arbetsplan för verksamhetsåret 2023-2024. Arbetsplan för fritidshemsverksamheten enligt bilaga.

./.

Bilaga Kste § 67/2023.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen godkänner fritidshemsverksamhetens arbetsplan för läsåret 2023-2024 och skickar den till landskapsregeringen till kännedom. Arbetsplanen publiceras på kommunens hemsida.

BESLUT:

Enligt förslag.



GETA KOMMUN
Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Datum: 1.11.2023

Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

68 § MÖTETS AVSLUTANDE, BESVÄRSANVISNING

Kste § 68/1.11.2023

Mötet förklaras avslutat kl.20:55.

Anvisning för rättelseyrkande och besvärsanvisning bifogas protokollet.

Protokolljustering: _____



GETA KOMMUN
 Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
 Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
 Datum: 1.11.2023
 Plats: kommunkansliet
 Tid: kl. 18:00

§§ 54-68

BESVÄRS- OCH RÄTTELSEANVISNING

Det aktuella beslutsprotokollet framläggs till påseende på kommunens elektroniska anslagstavla (www.geta.ax) samt i Geta kommunkansli, Getavägen 2115, samt i förekommande fall även via direkt skriftlig delgivning till part. Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Geta kommuns kansli. Vid oklarheter beträffande möjligheterna till rättelseyrkande eller besväransförande kan part rådgöra med kommundirektören, telefon +358(0)18-359524.

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Med stöd av 112 § kommunallagen kan rättelseyrkande eller kommunalbesvär *inte* framställas eller anföras över följande beslut, då beslut endast gäller beredning eller verkställighet:

§§ 54, 59

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

I enlighet med 110 § kommunallagen kan skriftligt *rättelseyrkande* framställas över beslut:

§§ 55-58, 60-67

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Geta, e-post info@geta.ax, adress Getavägen 2115, AX-22 340 Geta

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Begäran om omprövning ska lämnas in till Geta kommuns kommunkansli per post eller e-postförsändelse senast under tidsfristens sista dag. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter. Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det. Rättelseyrkan ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I rättelseyrkan ska uppges:

- det beslut i vilket rättelse begärs
- hurdan rättelse som begärs-
- på vilka grunder rättelse begärs.

Protokolljustering: _____



GETA KOMMUN

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

Datum: 1.11.2023

I rättelseyrkandet ska dessutom uppges namnet på den som har begärt rättelse samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer. Om beslut med anledning av rättelseyrkande får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

ANVISNING FÖR KOMMUNALBESVÄR

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslutet får sökas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att beslutet tillkommit i felaktig ordning, den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller beslutet annars strider mot lag.

Myndighet till vilken kommunalbesvär anförs är: Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: §

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut. Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form. I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Protokolljustering: _____



GETA KOMMUN

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

Datum: 1.11.2023

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besväransvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

ANVISNING FÖR FÖRVALTNINGSBESVÄR

Paragrafer i protokollet: §

I beslut angivna ovan söks ändring genom förvaltningsbesvär. Besvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet samt av den som har besvärsrätt enligt särskilda bestämmelser i lag. En myndighet kan även få anföra besvär över beslutet om överklagandet är behövligt med anledning av det allmänna intresse som myndigheten ska bevaka.

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfäendet av beslutet. Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger. En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Beslutet anses dock ha kommit till *en myndighets* kännedom på ankomstdagen. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Dagen för delfäendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Myndighet till vilken kommunalbesvär anföras är: Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22101 MARIEHAMN

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
 - 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
 - 3) grunderna för yrkandena,
 - 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.
- I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål. I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Protokolljustering: _____

**GETA KOMMUN**

Kontaktperson: k.dir. Niklas Oriander
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Plats: kommunkansliet
Tid: kl. 18:00

Datum: 1.11.2023

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärsanvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Protokolljustering: _____